

فصل اول: «حرفه حسابرسی»

۱	درسنامه (۱): حسابرسی و نقش آن در اعتباردهی صورتهای مالی
۱	تعریف حسابرسی
۲	ادعاهای مدیریت
۳	نقش اعتباردهی حسابرسی
۴	هدفهای حسابرسی صورتهای مالی
۵	مراحل تکامل حسابرسی
۶	عوامل توجیه‌کننده تقاضا برای حسابرسی
۷	انواع حساب‌برسان
۸	درسنامه (۲): انواع حسابرسی
۸	انواع حسابرسی از جهات مختلف
۱۲	روشهای حسابرسی
۱۳	درسنامه (۳): عوامل تعیین‌کننده کیفیت عملیات حسابرسی
۱۳	استانداردهای حسابرسی
۱۵	استانداردهای عمومی
۱۶	استانداردهای اجرای عملیات
۱۶	استانداردهای گزارشگری
۱۷	تفاوت میان استانداردهای حسابرسی و روشهای حسابرسی
۱۷	ویژگیهای حرفه حسابرسی
۱۷	اهداف حرفه حسابداری
۱۸	درسنامه (۴): اصول و احکام حرفه‌ای حساب‌برسان
۱۸	آیین رفتار حرفه‌ای حساب‌برسان
۱۹	احکام
۲۷	ضمانت اجرای احکام
۲۹	مسئولیت قانونی حساب‌برسان
۳۰	فاصله انتظارات
۳۰	چند اصطلاح حسابرسی
۳۲	مسئولیت حساب‌برس در ارتباط با تقلب و اشتباه
۳۲	مؤسسه حسابرسی
۳۲	مسئولیت‌های کارکنان حرفه‌ای
۳۳	مسئولیت مدیران اجرایی و ارکان راهبری واحد تجاری
۳۴	برنامه‌ریزی حسابرسی
۳۵	پذیرش صاحب‌کار جدید برای حسابرسی

۳۶	..... کمیته حسابرسی
۳۶	..... بانک طرف حساب صاحب کار
۳۷	..... قرارداد حسابرسی
۳۹	..... اهداف موافقت‌نامه حسابرسی
۳۹	..... برنامه‌ریزی
۴۱	..... مستندسازی مراحل برنامه‌ریزی
۴۲	..... زنجیره عطف حسابرسی
۴۲	..... برنامه‌ریزی حسابرسی مکرر
۴۳	..... نکات مهم فصل اول
۴۸	..... استاندارد حسابرسی
فصل دوم: «کنترل‌های داخلی»	
۵۵	..... درسنامه (۱): ساختار کنترل‌های داخلی
۵۵	..... کنترل‌های داخلی و اهداف آن
۵۶	..... طبقه‌بندی کنترل‌های داخلی
۵۸	..... انواع کنترل‌های داخلی حسابداری (مالی)
۶۰	..... درسنامه (۲): عوامل تشکیل‌دهنده سیستم کنترل داخلی
۶۰	..... اجزای سیستم کنترل داخلی
۶۰	..... محیط کنترلی
۶۲	..... فرآیند ارزیابی خطر توسط واحد تجاری
۶۲	..... سیستم اطلاعاتی، شامل فرآیندهای تجاری مربوط، مرتبط با گزارشگری مالی و اطلاع‌رسانی
۶۳	..... فعالیت‌های کنترلی
۶۴	..... انواع کنترل‌های داخلی
۶۵	..... محدودیت‌های ذاتی سیستم‌های کنترلی داخلی
۶۷	..... درسنامه (۳): راه‌های کسب شناخت از سیستم کنترل داخلی
۶۷	..... کسب شناخت از سیستم کنترل داخلی
۷۰	..... آزمون شناخت سیستم
۷۲	..... فرآیند حسابرسی (مراحل حسابرسی)
۷۴	..... تفاوت آزمون کنترل‌ها با آزمون محتوا
۷۵	..... شرایط قابل گزارش و نامه مدیریت
۷۶	..... کنترل‌های داخلی در شرکت‌های کوچک
۷۷	..... نکات مهم فصل دوم
۷۹	..... استاندارد حسابرسی

۸۲	درسنامه (۱): تعریف شواهد و مدارک حسابرسی فیزیکی مطالب
۸۲	شواهد و مدارک حسابرسی
۸۳	درسنامه (۲): کیفیت شواهد
۸۳	کفایت و قابلیت اطمینان شواهد
۸۵	ادعاهای مدیریت مندرج در صورت‌های مالی با توجه به استانداردهای حسابرسی
۸۷	درسنامه (۳): انواع شواهد مربوط به خطرات حسابرسی
۸۷	انواع شواهد حسابرسی
۱۰۷	درسنامه (۴): روش‌های نمونه‌گیری حسابرس در حسابرسی
۱۰۷	نمونه‌گیری در حسابرسی
۱۰۷	جامعه
۱۰۹	طرح نمونه‌گیری
۱۱۰	طرح‌های نمونه‌گیری
۱۱۱	احتمال خطر نمونه‌گیری در آزمون‌های محتوا (براساس متغیر)
۱۱۳	نکات مهم فصل سوم
۱۱۶	استاندارد حسابرسی

فصل چهارم : «کاربرگ‌های حسابرسی»

۱۳۰	درسنامه (۱): اهداف و مالکیت کاربرگ‌های حسابرسی
۱۳۰	تعریف کاربرگ حسابرسی
۱۳۱	اهداف کاربرگ‌های حسابرسی
۱۳۲	ماهیت و مالکیت کاربرگ‌های حسابرسی
۱۳۳	درسنامه (۲): کاربرگ‌ها و پرونده‌های حسابرسان
۱۳۳	طبقه‌بندی کاربرگ‌های حسابرسی
۱۳۴	پرونده‌های حسابرسی یا سازمان کاربرگ‌های حسابرسی
۱۳۷	کنترل کیفیت کار حسابرسی
۱۳۸	کنترل کیفیت در سطح هر کار حسابرسی
۱۴۰	بررسی همپیشگان
۱۴۱	نکات مهم فصل چهارم
۱۴۳	استانداردهای حسابرسی

فصل پنجم: «طراحی برنامه‌های حسابرسی»

۱۴۶	در برنامه (۱): طرح‌ها و برنامه‌های حسابرسی
۱۴۷	رویکردهای حسابرسی
۱۴۷	اهداف حسابرسی
۱۴۸	هدف‌های کلی برنامه حسابرسی دارای‌ها
۱۵۱	در برنامه (۲): نمونه‌هایی از روش‌های کسب شواهد حسابرسی
۱۵۱	طبقه‌بندی شواهد
۱۵۴	روش‌های کسب شواهد حسابرسی
۱۵۶	رسیدگی به مدارک عمومی
۱۵۷	اعمال غیرقانونی صاحب‌کار
۱۵۸	نکات مهم فصل پنجم

فصل ششم: «ریسک حسابرسی»

۱۵۹	در برنامه (۱): فرمول‌های ریسک حسابرسی و تعاریف آن
۱۵۹	خطر (ریسک) حسابرسی
۱۶۰	ریسک ذاتی
۱۶۳	ریسک کنترل
۱۶۵	ریسک عدم کشف
۱۶۸	ریسک قابل پذیرش حسابرسی
۱۷۰	اهمیت
۱۷۵	در برنامه (۲): نحوه برخورد حسابرسان با ریسک «خطر» حسابرسی
۱۷۵	انواع مدل‌های حسابرسی
۱۷۶	نکات مهم فصل ششم
۱۷۷	استانداردهای حسابرسی

فصل هفتم: «حسابرسی وجوه نقد و اوراق بهادار قابل داد و ستد»

۱۸۰	در برنامه: روش‌ها و تکنیک‌های حسابرسان در حسابرسی با حساب وجوه نقد
۱۸۰	حسابرسی وجوه نقد Cash Audit
۱۸۰	هدف‌های حسابرسان از رسیدگی به وجوه نقد
۱۸۰	کنترل‌های داخلی موجودی نقد و بانک
۱۸۲	کنترل‌های داخلی مناسب برای تنخواه‌گردان
۱۸۲	برنامه حسابرسی وجوه نقد
۱۸۵	حسابرسی اوراق قابل داد و ستد
۱۸۷	نکات مهم فصل هفتم

درسنامه (۱): نحوه برخورد حسابرسان با حساب‌های دریافتی و فروش ۱۸۸

نوع و ماهیت حساب‌های دریافتی و اسناد دریافتی ۱۸۸

مراحل کار در فروش نسبه ۱۸۸

کنترل‌های داخلی مربوط به فروش نسبه ۱۸۹

کنترل‌های داخلی مناسب برای حساب‌های دریافتی ۱۸۹

کنترل‌های داخلی مناسب در مورد اسناد دریافتی ۱۹۰

درسنامه (۲): برنامه‌های رسیدگی حسابرسان به حساب‌های دریافتی ۱۹۱

برنامه حسابرسی اسناد دریافتی ۱۹۱

تأییدیه حساب‌ها و اسناد دریافتی (وجود و مالکیت) ۱۹۲

مقایسه تأییدیه مثبت و منفی ۱۹۵

روش‌های رسیدگی برای درخواست تأییدیه بدون پاسخ ۱۹۶

حسابرسی ضمنی دریافتی‌ها و فروش ۱۹۶

نکات مهم فصل هشتم ۱۹۷

فصل نهم: «حسابرسی موجودی‌های مواد و کالا و بهای تمام شده کالای فروش رفته»

درسنامه (۱): حسابرسی موجودی کالا و برنامه رسیدگی آن ۱۹۸

هدف حسابرسان از رسیدگی به حساب موجودی مواد و کالا ۱۹۸

انواع کنترل‌های داخلی حساب موجودی مواد و کالا و بهای تمام شده کالای فروش رفته ۱۹۸

کنترل‌های داخلی مناسب برای موجودی‌های مواد و کالا و بهای تمام شده کالای فروش رفته ۱۹۹

برنامه حسابرسی موجودی کالا ۲۰۰

درسنامه (۲): کنترل‌های داخلی مربوط به موجودی کالا و چرخه تولید ۲۰۴

اهداف کنترل‌های داخلی موجودی مواد و کالا ۲۰۴

اهداف کنترل‌های داخلی چرخه تولید ۲۰۵

نکات مهم فصل نهم ۲۰۶

استانداردهای حسابرسی ۲۰۷

فصل دهم: «حسابرسی اموال، ماشین‌آلات و تجهیزات»

درسنامه (۱): هدف حسابرسان از رسیدگی به اموال ۲۰۹

نوع و ماهیت اموال، ماشین‌آلات و تجهیزات ۲۰۹

درسنامه (۲): برنامه حسابرسی مربوط به اموال ۲۱۰

برنامه حسابرسی اموال، ماشین‌آلات و تجهیزات ۲۱۰

استهلاک دارایی‌های ثابت ۲۱۲

هدف‌های حسابرسان از حسابرسی استهلاک ۲۱۳

برنامه حسابرسی هزینه استهلاک و استهلاک انباشته ۲۱۳

حسابرسی منابع طبیعی ۲۱۳

نکات مهم فصل دهم ۲۱۳

فصل یازدهم: «حسابرسی بدهی‌ها و حقوق صاحبان سرمایه»

۲۱۴	درنامه (۱): بدهی‌ها و نحوه رسیدگی حسابرسان به این حساب
۲۱۴	بدهی‌های جاری
۲۱۷	سایر بدهی‌ها
۲۱۸	حسابرسی بدهی‌های بلندمدت (بهره‌دار)
۲۱۹	اهداف حسابرسان از رسیدگی به بدهی‌های بلندمدت (بهره‌دار)
۲۱۹	برنامه حسابرسی بدهی‌های بهره‌دار
۲۲۱	درنامه (۲): حقوق صاحبان سهام و نحوه رسیدگی حسابرسان به این حساب
۲۲۱	سیستم کنترل داخلی مناسب برای حقوق صاحبان سرمایه
۲۲۲	برنامه حسابرسی حقوق صاحبان سرمایه
۲۲۲	سود و زیان انباشته و سود سهام
۲۲۲	حسابرسی برآوردهای حسابداری
۲۲۳	حسابرسی مؤسسات فردی و شرکت‌های تضامنی
۲۲۳	افشای بدهی‌ها و زیان‌های احتمالی
۲۲۴	احتمال‌های مربوط به مخاطرات عمومی
۲۲۵	روش‌های حسابرسی زیان‌های احتمالی
۲۲۵	نکات مهم فصل یازدهم

فصل دوازدهم: «گزارش حسابرسان»

۲۲۶	درنامه (۱): گزارش حسابرسی چیست؟
۲۲۶	کلیات
۲۲۶	افشای در صورت‌های مالی
۲۲۷	تعاریف
۲۲۷	الزامات
۲۲۸	شکل اظهارنظر
۲۲۹	درنامه (۲): طبقه‌بندی اجزای گزارش حسابرسان
۲۲۹	اجزای گزارش حسابرس
۲۳۱	اشاره به استانداردهای بین‌المللی حسابرسی در گزارش حسابرس
۲۳۳	سایر اطلاعات همراه صورت‌های مالی
۲۳۳	افشای آثار معاملات و رویدادهای بااهمیت بر اطلاعات مندرج در صورت‌های مالی
۲۳۳	اشاره به استانداردهای حسابداری

۲۳۴ نمونه گزارش حسابرس نسبت به صورت‌های مالی

۲۳۵ تاریخ‌گذاری دوگانه

۲۳۷ انواع اظهارنظر حسابرسی

۲۳۸ اظهارنظر مقبول (Unqualified Opinion)

۲۴۰	.....	فهرست مطالب	اتکا به کار سایر حسابرسان
۲۴۱	.....		ابهامات
۲۴۲	.....		ابهام در مورد تداوم فعالیت
۲۴۴	.....		عدم یکنواختی در کاربرد اصول پذیرفته شده حسابداری
۲۴۵	.....		انحراف موجه از اصول حسابداری
۲۴۵	.....		تأکید بر یک مطلب خاص
۲۵۲	.....		اظهاری نظر مشروط (Qualified field)
۲۶۳	.....		اظهاری نظر مردود (Adverse opinion)
۲۶۸	.....		عدم اظهار نظر (Disclaimer of opinion)
۲۷۶	.....		اظهاری نظرهای متفاوت در مورد هریک از صورت‌های مالی
۲۷۸	.....		مسئولیت‌های حسابرس در گزارش‌های حسابرسان درباره صورت‌های مالی مقایسه‌ای
۲۷۹	.....		گزارش‌های حسابرسان درباره صورت‌های مالی مقایسه‌ای
۲۸۰	.....		گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی
۲۸۳	.....		اظهاری نظر در مورد معاملات موضوع ماده ۱۲۹ اصلاحیه قانون تجارت
۲۸۸	.....		نکات مهم فصل دوازدهم
۲۸۹	.....		استانداردهای حسابداری
۲۹۷	.....		سؤالات آزمون دکتری ۹۸
۲۹۹	.....		پاسخنامه آزمون دکتری ۹۸
۳۰۴	.....		سؤالات آزمون سراسری ۹۸
۳۰۸	.....		پاسخنامه آزمون سراسری ۹۸
۳۱۰	.....		سؤالات آزمون دکتری ۹۹
۳۱۲	.....		پاسخنامه آزمون دکتری ۹۹
۳۱۴	.....		سؤالات آزمون سراسری ۹۹
۳۱۶	.....		پاسخنامه آزمون سراسری ۹۹
۳۱۸	.....		منابع و مراجع